

КОДЕКС ЕТИКИ І ПОВЕДІНКИ

Кодекс етики і поведінки затверджений 24.01.2025 р.

- Етичний кодекс 03.02.2020;
- Реалізація наших принципів:
кодекс поведінки для персоналу
Карітасу України 03.02.2020;
- Кодекс поведінки для захисту
бенефіціарів від насильства та
експлуатації 03.02.2020.

**ІНШІ ПОЛІТИКИ І
ПРОЦЕДУРИ СИСТЕМИ
УБЕЗПЕЧЕННЯ**

КОДЕКС ЕТИКИ І ПОВЕДІНКИ

Зібрання етичних і професійних вимог, що ґрунтуються на ідентичності Карітасу України і діють у всій мережі.

МЕТА

- турбота про гідність, потреби й права всіх людей, насамперед людей у потребі (бенефіціарів), персоналу та афілійованих осіб;
- плекання духовності зустрічі та побудова взаємин;
- встановлення, визначення і впровадження на всіх рівнях взаємодії єдиних стандартів етики і поведінки в організаціях-членах мережі Карітасу України;
- підвищення якості виконання професійних обов'язків та надання соціальних послуг.





Українська
Греко-Католицька
Церква

Карітас України – це національна мережа благодійних організацій, заснованих Українською Греко-Католицькою Церквою, яка створює системні та сталі рішення, що допомагають людині вийти з кризи та жити з гідністю.





Ми є частиною міжнародної мережі Карітасу Європи та Карітасу Інтернаціоналіс, що надає нам змогу залишатися поряд із людьми в громадах України і діяти однаково професійно на локальному і на глобальному рівнях

У своїй діяльності Карітас України черпає натхнення зі Святого Письма, Традиції і досвіду Церкви, Соціального Вчення Католицької Церкви, принципів та рекомендацій, викладених у документах Римської Апостольської столиці, Синоду єпископів і Глави та Отця УГКЦ, зокрема тих, які стосуються соціальних питань

МІСІЯ

Місія Карітасу України полягає в розвитку традицій добродійної діяльності для подолання бідності, нерівності та соціальної ізоляції шляхом надання гуманітарної допомоги, створення ефективної системи соціальних, медичних та освітніх послуг в Україні, сприяючи розвитку громад, базуючись на християнських морально-етичних цінностях.

Діяльність Карітасу України орієнтована на людину, її гідність, потреби й права. Тому у всій своїй діяльності, проєктах і програмах Карітас України намагається діяти в найкращий спосіб, щоб не втратити людину, плекаючи співдію і мережевість.

**Не втратити
людину**

**Діяти в найкращий
спосіб**

**Плекати співдію та
мережевість**

Цінності Карітасу України:

Повага

Цілісний розвиток
людини

Спільне благо

Справедливість

Співчуття

Солідарність

Пріоритетність для людей
в найбільшій потребі

Принципи Карітасу України:

Солідарність і
субсидіарність

Свобода
віросповідання

Комплексність та
системний підхід

Фаховість та
людяність

Партнерство та
мережевість

Екологічна
відповідальність



Основний гуманітарний стандарт з якості та підзвітності (CHS Alliance, Groupe URD and the Sphere Project)



ПРАВИЛА ЕТИКИ І ПОВЕДІНКИ



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ЕТИКИ І ПОВЕДІНКИ

1. Незалежно від особистих релігійних поглядів і переконань, усвідомлювати християнську і католицьку ідентичність Карітасу та виявляти повагу до неї та стилю життя, що із неї випливає;
2. Уникати публічних висловлювань, що суперечать моралі, цінностям та ідентичності Карітасу України (зокрема висловлювань на підтримку абортів, евтаназії тощо);
3. Постійно забезпечувати, щоб особиста та професійна поведінка відповідала найвищим стандартам, і такою сприймалась оточуючими;
4. Діяти сумлінно і ставитись до інших людей з повагою, створюючи середовище, яке поважає відмінності між людьми;
5. Поважати всі права і свободи кожної людини та повідомляти про дискримінацію, домагання, зловживання, нехтування та експлуатацію, що порушують права інших;
6. Уникати примусу до участі в релігійних заходах, а також осуду за неучасть в них;
7. Утримуватися від публічних і приватних заяв щодо расизму, сексизму чи інших дискримінаційних тем, а також будь-яких принизливих коментарів щодо зовнішнього вигляду, одягу, віку, статі, сімейного стану або віросповідання особи;
8. Добросовісно дотримуватися законів держави, в якій працюєте;
9. Ставитися з повагою до державних символів України, використовувати державну мову на робочому місці і під час виконання своїх посадових обов'язків, постійно підвищувати свій рівень володіння державною мовою, не допускати дискримінації державної мови;
10. поважати та бути чуйним до місцевих традицій, звичаїв та культури людей і громад, яким надається допомога.

ТРУДОВИЙ РОЗПОРЯДОК ТА ДИСЦИПЛІНА

1. Дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог системи Убезпечення, охорони праці, протоколів безпеки, техніки безпеки, протипожежної безпеки, а також забезпечувати дотримання зазначених правил підлеглими;
2. Добросовісно, сумлінно, неупереджено і вчасно виконувати розпорядження безпосереднього керівника, а також обов'язки (функції), які визначені посадовими інструкціями, без шкоди і дискримінації;
3. Дотримуватися дисципліни праці, використовувати весь робочий час для продуктивної та ефективної праці;
4. Завжди пам'ятати про особисту відповідальність і не використовувати свою посаду в особистих цілях, дотримуватися вимог щодо запобігання конфлікту інтересів, корупції та шахрайства відповідно до Політики запобігання конфлікту інтересів та Політики протидії корупції та шахрайським діям;
5. Зберігати конфіденційність всієї інформації та даних (зокрема персональних даних колег, партнерів і бенефіціарів), отриманих під час виконання своїх обов'язків у мережі Карітасу України; дотримуватися Політики конфіденційності та захисту персональних даних бенефіціарів;
6. З відповідальністю ставитися до всіх можливостей навчання і розвитку, що пропонуються в мережі Карітасу України, в тому числі дбати про вчасну реєстрацію, забезпечувати належне відвідування/підключення, проходження і виконання поставлених завдань, а також надання усієї необхідної інформації.

ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З КОЛЕГАМИ

1. Підтримувати та розбудовувати ефективну співпрацю, толерантні та коректні відносини з колегами, засновані на взаємній повазі, підтримці та обміні досвідом та інформацією на всіх рівнях взаємодії: між керівниками та підлеглими; між персоналом, залученим до різних напрямків роботи; між працівниками й волонтерами; в колективах організацій-членів мережі та між ними;
2. Заохочувати та розвивати солідарність і співпрацю всередині організації та з персоналом інших організацій-членів мережі Карітасу України та партнерів;
3. Уважно та з повагою ставитися до колег по роботі, сприяти підтримці психологічно-сприятливого мікроклімату в колективі;
4. спілкуватись як в усній, так і у письмовій формі українською мовою з повагою, у чемній, толерантній та доброзичливій манері, не залежно від посади; забороняється підвищення інтонації та вживання нецензурної лексики;
5. Не поширювати чуток/пліток, уникати обговорення особистого або сімейного життя колег, членів їх сімей та інших близьких осіб без згоди колег, про яких йдеться;
6. Зберігати конфіденційність інформації, що стосується розгляду звернень чутливого характеру;
7. Поважати робочий час колег та утримуватися від дій, які можуть перешкоджати колегам виконувати їх трудові обов'язки;
8. Поважати час відпочинку колег і утримуватися від дій, які створюють додаткове робоче навантаження;
8. Дотримуватися субординації у всіх взаємовідносинах між керівниками і підлеглими;
10. Вирішувати будь-які конфлікти у робочому середовищі в мирний та конструктивний спосіб, не застосовуючи образ, приниження чи фізичного, емоційного чи іншого насильства (заохочується використання процедури медіації для вирішення конфліктних ситуацій);
11. Застосовувати етичні практики щодо найму працівників (уникати переманювання працівників з інших структурних підрозділів чи організацій членів-мережі Карітасу);
12. Записувати телефонні розмови, наради, співбесіди, робочі розмови винятково за згодою всіх присутніх.

ЗАХИСТ ВЛАСНОСТІ ТА ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ

1. Завжди переконуватися, що активи та інтелектуальна власність Карітасу України, а також організацій-членів мережі Карітасу України, не піддаються ризику зловживань чи знищення і захищені від крадіжок, шахрайства чи інших збитків;
2. Тримати своє робоче місце в чистоті та порядку, дотримуватися чистоти в інших місцях спільного користування (коридори, кухні, санвузли та інші приміщення);
3. Палити за межами приміщення Карітасу України та робочого місця;
4. Використовувати комп'ютерну та іншу техніку, транспортні засоби та будь-яке інше майно ефективно, бережно, за призначенням та відповідно до внутрішніх документів організації й технічних інструкцій (за наявності);
5. Заощаджувати та раціонально використовувати матеріали, електроенергію та інші матеріальні ресурси;
6. Дотримуватися принципів поміркованості та доцільності під час планування ділових поїздок (відряджень) та заходів, що включає вибір місця проживання/проведення заходу, визначення логістики та виду транспорту тощо;
7. Забезпечувати надійний захист доступів до своєї корпоративної пошти, внутрішніх інформаційних систем (логіни, паролі);
8. Планувати та витратити доручені кошти винятково за їх призначенням, дотримуватися всіх внутрішніх політик, положень і процедур;
9. Дотримуватись стандартів прозорості, повного висвітлення та доброчесності при складанні фінансової звітності;
10. Утримуватися від укладення будь-яких угод, меморандумів та інших правочинів, що можуть передбачати зловживання та/або будь-яку загрозу для власності Карітасу України та організацій-членів мережі.

ОСОБИСТА ПОВЕДІНКА

1. Забороняється приносити з собою наркотичні або токсичні речовини, холодну та вогнепальну зброю при виконанні своїх посадових обов'язків, включаючи офіс/транспортні засоби/під час відряджень тощо (крім осіб, у яких є офіційний дозвіл на носіння зброї згідно з законодавством);
2. Утримуватися від надмірного вживання алкоголю;
3. Заборонено вживання наркотичних речовин, токсичних чи психотропних препаратів, участі в азартних іграх в приміщеннях на території організацій-членів мережі Карітасу України, у транспортних засобах, що їм належать, у відрядженнях, а також під час проведення будь-яких заходів;
4. Дотримуватися рекомендованого стилю зовнішнього вигляду, турбуючись про чистоту, охайність і відповідність зовнішнього вигляду загальноприйнятим вимогам пристойності на робочому місці, на заходах, у відрядженнях тощо;
5. З повагою і дбайливо ставитися до одягу та речей, які містять логотип Карітасу України, а також партнерських організацій, використовувати такий одяг і речі при виконанні службових обов'язків;
6. Відповідально ставитися до особистих публічних висловів, в тому числі при користуванні соціальними мережами, не пропагуючи дискримінацію, насилля, шкідливі звички (алко, нарко, ігроманії тощо), та погляди, що суперечать моралі, цінностям та ідентичності Карітасу України.

ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ЛЮДЬМИ В ПОТРЕБІ

1. Забезпечувати атмосферу гостинності для всіх людей в потребі, що звертаються або приходять до Карітасу, заохочувати бенефіціарів до взаємодії, яка ґрунтується на довірі, співчутті та збереженні конфіденційності;
2. Ставитись до всіх людей в потребі із гідністю та повагою без будь-якої дискримінації на основі мови, релігії, здібностей, вікових особливостей, статі, національності, місця проживання, політичних переконань, соціально-економічного статусу тощо;
3. Ставитись з розумінням і толерантно до різних емоційних проявів людей у потребі, без агресії до інших думок, способу життя, поведінки, почуттів, ідей та за будь-яких обставин зберігати рівновагу і терпимість, проявляючи милосердя;
4. Створювати та підтримувати безпечне середовище, яке запобігає зловживанням, дискримінації, насильству, експлуатації та будь-яким іншим порушенням системи Убезпечення щодо бенефіціарів, а особливо дітей та вразливих дорослих;
5. Орієнтуватися на потреби та інтереси людей у потребі у всій діяльності, що їх стосується, надавати змогу кожному бенефіціару використовувати та розширювати свої можливості щодо подолання складних життєвих обставин, в яких вони опинились;
6. У всіх випадках, де це передбачено законодавством, отримувати письмові згоди бенефіціарів та законних представників, в тому числі батьків, опікунів, піклувальників щодо дітей/вразливих дорослих;
7. Дотримуватися професійних меж в усіх комунікаціях з бенефіціарами;
8. Забезпечувати доступність та безбар'єрність допомоги й послуг, що надаються бенефіціарам (в тому числі без жодних обмежень для вірних інших конфесій чи релігій, або невіруючих);
9. Надавати повну, достовірну і своєчасну інформацію про права і обов'язки бенефіціарів, допомогу та послуги, що їм надаються;
10. Забезпечувати конфіденційність і захист усієї інформації про бенефіціарів відповідно до Політики конфіденційності та захисту персональних даних бенефіціарів.
11. Спілкуватися з усіма бенефіціарами українською мовою, забезпечуючи можливість переходу на іншу мову або перекладу на прохання бенефіціара;
12. Поважати право та бажання бенефіціарів щодо призупинення отримання допомоги чи послуг, а також залучення інших фахівців/організацій.

ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З АФІЛІЙОВАНИМИ ОСОБАМИ

1. Дотримуватися поваги, етики, субординації у всіх комунікаціях з афілійованими особами;
2. Розбудовувати партнерські стосунки на засадах сумлінності та взаємної відповідальності;
3. Підтримувати стійкі взаємовідносини з органами влади та місцевого самоврядування, які базуються на принципах законності, професіоналізму, взаємної довіри, поваги та непохитності зобов'язань;
4. Дотримуватися внутрішніх політик щодо всіх зовнішніх комунікацій, враховуючи обов'язковість узгодження позиції Карітасу з керівництвом.

РЕПУТАЦІЯ, ПУБЛІЧНІ ВИСЛОВЛЮВАННЯ І ПОЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

1. Брати участь у створенні позитивного іміджу і підкріплювати репутацію Карітасу своїми діями та поведінкою під час робочого дня та в позаробочі години, при роботі з бенефіціарами та під час взаємодії з іншими організаціями, органами державної влади і управління, завжди захищаючи їх від будь-якого приниження чи порушення;
2. Висловлювати свої думки та позицію лише як приватні особи та громадяни, не підкреслюючи при цьому своєї приналежності до організації-члена мережі Карітасу України та не використовуючи для цього її ресурси;
3. Уникати публічних висловлювань, що суперечать моралі, цінностям та католицької ідентичності Карітасу України (зокрема висловлювань на підтримку абортів, евтаназії тощо).
4. Надавати будь-які коментарі чи заяви від імені організацій-членів мережі Карітасу України винятково після погодження з керівництвом та особами, відповідальними за зовнішні комунікації;
5. Не допускаються публічні висловлювання, інші дії чи бездіяльність, що може негативно вплинути на імідж Карітасу України та довіру до організацій-членів мережі, або становити загрозу для конституційного ладу, територіальної цілісності і національної безпеки, для здоров'я та прав і свобод інших людей;
6. Утримуватися від участі в політичних агітаціях та акціях, а також агітації інших працівників та бенефіціарів на користь будь-яких політичних партій або кандидатів під час виконання посадових обов'язків, в робочий час або в брендovanому одязі Карітасу;
7. Повідомляти у письмовій формі безпосереднього керівника про свою участь в політичній діяльності, зокрема у разі реєстрації кандидатом у депутати Центральною виборчою комісією чи іншими виборчими комісіями, сформованими (утвореними) в установленому порядку (протягом одного дня з моменту реєстрації);
8. Не використовувати кошти та ресурси організації, зокрема робочий час, телефонні лінії, електронну пошту тощо для особистої участі в політичних заходах і їх підтримки.

Всі працівники і волонтери мережі повинні:

1. Ознайомитися з Кодексом етики і поведінки
2. Дотримуватися його положень 24/7
3. Повідомляти про будь-які підозри і порушення через канали зворотного зв'язку

Порушення Кодексу етики і поведінки розглядаються як порушення системи Убезпечення за **Процедурою розгляду звернень чутливого характеру і надання зворотного зв'язку.**

**ДЯКУЄМО
ЗА УВАГУ!**

